

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ  
УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет історії, політології і міжнародних відносин

Кафедра міжнародних економічних відносин

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Митна справа**

Освітня програма Управління міжнародним бізнесом

Спеціальність 073 Менеджмент

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Затверджено на  
засіданні кафедри міжнародних  
відносин  
Протокол № 1 від «29» серпня 2022 р.

м. Івано-Франківськ – 2022 р.

## **ЗМІСТ**

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

## 1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Митна справа
Освітня програма	Управління міжнародним бізнесом
Спеціалізація (за наявності)	
Спеціальність	073 Менеджмент
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Освітній рівень	бакалавр
Статус дисципліни	Вибіркова
Курс / семестр	2/4
Розподіл за видами занять та годинами навчання (якщо передбачені інші види, додати)	Лекції – 12 год. Семінарські заняття – 18 год. Самостійна робота – 60 год.
Мова викладання	українська
Посилання на сайт дистанційного навчання	<a href="https://d-learn.pro/">https://d-learn.pro/</a>

## 2. Опис дисципліни

### Мета та цілі курсу

Метою вивчення є формування необхідних знань та умінь, спрямованих на розвиток у студентів компетентностей у сфері митної справи.

Цілі навчальної дисципліни “Митна справа”: дослідження історичного розвитку митної справи в Україні, основних понять та джерел митної справи; ознайомлення з митними режимами проведення зовнішньоекономічних операцій; оцінювання митно-тарифного і нетарифного регулювання експортно-імпоротної діяльності; надання знань щодо процедур митного оформлення та контролю товарів і транспортних засобів при перетині митного кордону; визначення пріоритетів розвитку митного регулювання зовнішньоекономічних відносин України в умовах світової економічної інтеграції; ознайомлення з митними правопорушеннями та відповідальністю за їх вчинення.

### Компетентності

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.

СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.

СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.

СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

### Програмні результати навчання

ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН 11 . Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення

комунікації у різних сферах діяльності організації.  
 ПРН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

### 3. Структура курсу

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	Історичний розвиток митної справи в Україні, джерела митної справи, митна політика	Розуміння періодизації історії митної справи в Україні, основних понять та джерел митної справи. Вміння аналізувати митну політику України.	Тести, питання, кейси
2.	Митні режими в Україні: характеристика та порядок застосування.	Вміння застосувати окремі митні режими. Систематизувати, синтезувати й упорядковувати отриману інформацію, ідентифікувати проблеми, формулювати висновки.	Тести, питання, кейси
3.	Основні положення здійснення митного оформлення та декларування товарів.	Розуміння значення та мети митного оформлення товарів. Вміння працювати з документами, необхідними для проведення митного оформлення.	Тести, питання, кейси
4.	Митне оформлення зовнішньоекономічних операцій	Розуміти та застосовувати чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти.	Тести, питання, кейси

5.	Переміщення через митний кордон України товарів та предметів.	Розуміти та застосовувати чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти у сфері митної справи: митне оформлення харчових продуктів під час переміщення через кордон; порядок переміщення через митний кордон валюти, лікарських засобів та наркотичних речовин; переміщення через митний кордон транспортних засобів, текстових, аудіо- та аудіовізуальних товарів; митне оформлення вторинної сировини та відходів під час переміщення через кордон; порядок переміщення через митний кордон культурних цінностей, поштових відправлень; митне оформлення гуманітарної допомоги.	Тести, питання, кейси
6.	Митні правопорушення та їх характеристика	Систематизувати й упорядкувати отриману інформацію щодо митних правопорушень та відповідальності за їх вчинення.	Тести, питання, кейси

#### 4. Система оцінювання курсу

Накопичування балів під час вивчення дисципліни	
Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Семінарські заняття	40
Бали за теми, винесені на лекційні заняття	30
Бали за індивідуальну роботу	20
Бали за самостійне опрацювання додаткової літератури	10
Максимальна кількість балів	100

#### 5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

Робота на парах	Оцінка за контрольну роботу	Оцінка за індивідуальну роботу	Оцінка за самостійну роботу	Разом
40	30	20	10	<b>100</b>
• Оцінювання відповідей студентів на практичних заняттях відбувається за 100 бальною шкалою				

Поточний контроль з дисципліни «Митна справа» відбувається шляхом перевірки засвоєння студентами знань та умінь в ході семінарських занять, написання контрольної роботи, підготовки індивідуальної роботи та контролю самостійного опрацьованої додаткової літератури.

Перевірка засвоєння студентами знань та умінь в ході семінарських занять здійснюється шляхом оцінювання усних відповідей (в тому числі у формі презентацій), коротких письмових / тестових робіт. За опрацювання тем, визначених для семінарських занять студент може отримати максимально 40 балів. Відповідна форма активності студентів оцінюється за стобальною системою. У кінці семестру сума всіх оцінок ділиться на кількість оцінок, далі вона ділиться на 10 та множиться на 4.

Контроль засвоєння знань та навичок, що базуються на лекційному матеріалі, здійснюється шляхом написання студентами контрольної роботи (у розгорнутій та/або тестовій формі). За опрацювання тем, визначених для семінарських занять, студент може отримати максимально 30 балів.

Навики роботи із науковою літературою, вміння аналізувати знайдені матеріали, робити висновки та узагальнення студенти реалізують шляхом написання індивідуальних робіт. Індивідуальна робота оцінюється максимально у 20 балів.

Студентам також пропонується самостійне опрацювання наукових джерел, які є знаковими для відповідної дисципліни. Контроль засвоєння відповідних знань здійснюється у тестовій формі та максимально оцінюється у 10 балів.

Семестровий контроль у формі заліку передбачає, що підсумкова оцінка з навчальної дисципліни визначається як сума оцінок за поточний контроль знань.

### **Критерії поточного оцінювання:**

Відповідно до [Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника»](#) (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.) та [Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»](#) (Нова редакція) (введено в дію наказом ректора № 361 від 31.07.2020 р.) знання оцінюються як з теоретичної, так і з практичної підготовки відповідно до національної шкали за такими критеріями:

- «відмінно» – здобувач освіти міцно засвоїв теоретичний матеріал, глибоко і всебічно знає зміст навчальної дисципліни, основні положення наукових першоджерел та рекомендованої літератури, логічно мислить і будує відповідь, вільно використовує набуті теоретичні знання при аналізі практичного матеріалу, висловлює своє ставлення до тих чи інших проблем, демонструє високий рівень засвоєння практичних навичок;

- «добре» – здобувач освіти добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або при аналізі практичного матеріалу;

- «задовільно» – здобувач освіти в основному опанував теоретичними знаннями навчальної дисципліни, орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття, додаткові питання



викликають невпевненість або відсутність стабільних знань; відповідаючи на запитання практичного характеру, виявляє неточності у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутньою діяльністю;

- «незадовільно» – здобувач освіти не опанував навчальний матеріал дисципліни, не знає наукових фактів, визначень, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, відсутні наукове мислення, практичні навички не сформовані.

## 6. Ресурсне забезпечення

Матеріально-технічне забезпечення	Мультимедіа, лабораторії, комп'ютери та інше
Література:	
1. Актуальні питання теорії та практики митної справи: монографія / [І. Г. Бережнюк та ін.] ; за заг. ред. д-ра екон. наук І. Г. Бережнюка ; Держ. НДІ мит. справи. - Хмельницький : Мельник А. А., 2013. - 427 с.: рис., табл. - (Серія "Митна справа в Україні" ; т. 21).	
2. Батанова Л. О. Фінансовий контроль у сфері державної митної справи [Текст]: монографія / Л. О. Батанова ; Нац. ун-т "Одес. юрид. акад.". - Чернівці : Технодрук, 2015. - 153 с.	
3. Державна митна справа в Україні [Текст]: бібліогр. покажч. / Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, Харків. держ. наук. б-ка ім. В. Г. Короленка ; [уклад.: Сосновська Т. О., Жихорєва Ю. В.]. - Харків : ХДНБ ім. В. Г. Короленка, 2014. - 274 с.	
4. Додін Є. В. Міжнародне співробітництво з питань митної справи [Текст] : навч. посіб. / Є. В. Додін, В. В. Серафімов ; Нац. ун-т "Одес. юрид. акад.". - О. : [б. в.], 2012. - 175 с.	
5. Митна справа [Текст] : навч. посіб. / [Кузьмін О. Є. та ін.] ; Нац. ун-т "Львів. політехніка". - Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2015. - 230 с.	
6. Митна справа [Текст] : підручник / [А. І. Крисоватий та ін. ; за ред. А. І. Крисоватого] ; Терноп. нац. екон. ун-т, Ф-т фінансів, Каф. податків і фіскал. політики. - Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2014. - 539 с.	
7. Мережко Н.В. Митна справа : підручник / Н.В. Мережко, П.В. Пашко, О.В. Рождественський ; за ред. П.В. Пашка. – Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2016. – 572 с. – (Серія «Митна справа»).	
8. Митні інформаційні технології [Текст] : навч. посіб. / [О. Ф. Волик та ін.] ; за ред. заст. Голови Держ. мит. служби України, д-ра екон. наук П. В. Пашка. - К. : Знання, 2011. - 391 с.	
9. Про Митний тариф України. Закон України від 04.06.2020 № 674-ІХ, чинний (зі змінами та доповненнями).	
Допоміжна	
10. Білецький А. Регулююча функція митниці при вступі України у СОТ/ Альфред Білецький// Економіст. – 2011. – С.28-26	
11. Буланій О.О. Світовий досвід сучасного митно-тарифного регулювання та застосування його в Україні // Актуальні проблеми економіки. – 2006. - №9. – С.7- 14.	
12. Гребельник О.П. Місце і роль митних платежів у системі оподаткування зовнішньоекономічної діяльності підприємств // Освіта, менеджмент і бізнес: світовий вимір, N 2, 2011.	

## 7. Контактна інформація

Кафедра	<p>Кафедра міжнародних економічних відносин  м. Івано-Франківськ, вул. Чорновола, 1,  каб. 104.  Тел.: +80342 75-20-27  Email: <a href="https://knev.pnu.edu.ua/">https://knev.pnu.edu.ua/</a>  Ст. лаборант кафедри: Грушко Оксана  Сторінки в соцмережах:   <a href="https://www.facebook.com/groups/2021045604705063">https://www.facebook.com/groups/2021045604705063</a></p>
Викладач	 <p>Родина Оксана Григорівна  Кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри  міжнародних економічних відносин</p>
Контактна інформація викладача	<p>+80342 75-20-27  <a href="mailto:oksana.rodina@pnu.edu.ua">oksana.rodina@pnu.edu.ua</a></p>

## 8. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	Неприпустимі плагіат та списування.
Пропуски занять (відпрацювання)	<p>Обов'язковим для отримання позитивної оцінки є відвідування більш 50% занять та виконання самостійної роботи.  Пропуски практичних занять відпрацьовуються наступним чином: опрацювання теми, а також виконання завдання із теми.</p>
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	<p>Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (- 50% від відповідної кількості балів), проте студент не обмежений у досягненні конкретного балу і завжди може його отримати за допомогою отримання додаткових завдань.</p>
Невідповідна поведінка під час заняття	<p>Невідповідна поведінка під час заняття розглядається є підставою для зниження оцінки студента та направлення звернення до куратора академічної</p>



	групи.
Додаткові бали	-
Неформальна освіта	<p>Результати неформальної освіти враховуються під час оцінювання студентів, як в розрізі конкретних тем, так і самостійної роботи. Підставою для зарахування результатів неформальної освіти виступає наданий валідний сертифікат.</p> <p><u>Рекомендовані платформи:</u></p> <p>Coursera EdX Prometheus EdEra EduHub TED</p>

**Викладач Родіна О.Г.**