

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**

Факультет історії, політології і міжнародних відносин

Кафедра іноземних мов і перекладу

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ІНОЗЕМНА МОВА СПЕЦІАЛЬНОСТІ

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітня програма Управління міжнародним бізнесом

Спеціальність 073 Менеджмент

Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від “28” серпня 2023 р.

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до курсу
3. Мета та цілі курсу
4. Результати навчання (компетентності)
5. Організація навчання курсу
6. Система оцінювання курсу
7. Політика курсу
8. Рекомендована література.

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Іноземна мова спеціальності
Викладач (-і)	Битківська Я.В., Ницполь В.І., Нич О.Б.
Контактний телефон викладача	0507105315
Е-mail викладача	yaryna/bytkivska@pnu.edu.ua victoria.nytspol@pnu.edu.ua oksana.nych@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	практичні, самостійна робота
Обсяг дисципліни	180 годин
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/course/subscription/through/url/4968154e8fdb8a0456cc
Консультації	Очні консультації: 1,5 години у вівторок, ауд. 207 з 11.55
2. Анотація до курсу	
Навчальна дисципліна «Іноземна мова з спеціальності» вивчається на I курсі у I-II семестрі за напрямом підготовки 073 «Менеджмент», спеціальністю «Управління міжнародним бізнесом».	
3. Мета та цілі курсу	
ознайомити студентів з основними нормами ділової англійської мови, виробити у них уміння і навички користуватися нею відповідно до спеціальності	
4. Результати навчання (компетентності)	
В результаті участі у курсі «Іноземна мова з спеціальності» ви (студенти) зможете набути: 1. Навички сприймання мовлення на фахову тематику інших осіб; 2. Здатність опрацювати іншомовні джерела; 3. Навички розуміння текстів на професійну тематику; 3. Здатність вести діалогічне мовлення на професійну тематику.	

5. Організація навчання курсу					
Обсяг навчальної дисципліни					
Вид заняття			Загальна кількість годин		
Лекції			—		
семінарські заняття / практичні / лабораторні			60		
самостійна робота			120		
Ознаки навчальної дисципліни					
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / Вибірковий		
Перший, Другий	Управління міжнародним бізнесом	Перший	Нормативний		
Тематика навчальної дисципліни					
Тема, план	Форма заняття	Література	Завдання , год	Вага оцінки	Термін виконання
Тема 1 Бренди	практичне заняття	[1, 2, 3, 5]	Опрацюва ти тексти: «Real chief says own brand is the way ahead», «Chinese shoppers focus more on prices»	Максимальна оцінка - 5	до наступного тематичного заняття згідно розкладу
Тема 2 Подорожі	практичне заняття	[1, 2, 7]	Опрацюва ти тексти: «Hotel changes the landscape of building», «Reluctant users slow to take up videoconfe rencing»	Максимальна оцінка - 5	до наступного тематичного заняття згідно розкладу
Тема 3 Зміни у навколишньому середовищі	практичне заняття	[1, 2, 6, 9]	Опрацюва ти тексти: «Changeab ility», «Law firms get into shape»	Максимальна оцінка - 5	до наступного тематичного заняття згідно розкладу
Тема 4 Організації	практичне заняття	[1, 2, 13, 15]	Опрацюва ти тексти: «Looking to Wikipedia for answers», «Graduate recruitment »	Максимальна оцінка - 5	до наступного тематичного заняття згідно розкладу
Тема 5 Реклама	практичне заняття	[1, 2, 12, 14]	Опрацюва ти тексти: «Advertiser 's try the soft sell as	Максимальна оцінка - 5	до наступного тематичного заняття згідно розкладу

			TV drifts online», «Pfizer uses big screen to fight counterfeit drugs»		
Тема 6 Гроші	практичне заняття	[1, 2, 5, 15]	Опрацювати тексти: «Wal-Mart profits reach \$1.3bn», «Are short sellers necessary?»	Максимальна оцінка - 5	до наступного тематичного заняття згідно розкладу
Тема 7 Світова культура	практичне заняття	[1, 5, 8]	Опрацювати тексти: «The difficulties of cross-cultural communication», «Moving experiences»	Максимальна оцінка - 5	до наступного тематичного заняття згідно розкладу
Тема 8 Людські ресурси	практичне заняття	[1, 4, 7, 8, 11]	Опрацювати тексти: «Helping workers manage bad news», «The right people for the right jobs»	Максимальна оцінка - 5	до наступного тематичного заняття згідно розкладу
Тема 9 Світові ринки	практичне заняття	[1, 2, 14, 15]	Опрацювати тексти: «Panasonic enters European white goods market», «Alibaba»	Максимальна оцінка - 5	до наступного тематичного заняття згідно розкладу
Тема 10 Етика	практичне заняття	[1, 13, 14]	Опрацювати тексти: «Beware the risky business of resume fraud», «What whistleblowers should know»	Максимальна оцінка - 5	до наступного тематичного заняття згідно розкладу
Тема 11 Лідерство	практичне заняття	[1, 2, 9, 10]	Опрацювати тексти: «Jorma Ollila»,	Максимальна оцінка - 5	до наступного тематичного заняття згідно розкладу

			«The challenges facing leadership»		
Тема 12 Конкуренція	практичне заняття	[1, 2, 8, 10]	Опрацювати тексти: «Best Buy's competitive threat to rivals», «Tide slowly begins to turn against private monopolies»	Максимальна оцінка - 5	до наступного тематичного заняття згідно розкладу

6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання курсу	Участь в роботі впродовж семестру/екзамен 50 балів /50 балів.
Вимоги до письмової роботи	На кожне практичне заняття студент повинен виконати зазначене завдання (див. календарний план). Завдання має бути виконано самостійно, плагіат заборонений. Оцінюється якість та оригінальність запропонованого підходу. Завдання може бути оцінено максимум у 5 балів. Термін виконання завдання обмежується терміном розгляду теми на практичному занятті.
Семінарські заняття	Максимальна оцінка - 50 балів
Умови допуску до підсумкового контролю	Виконання 50 % завдань

7. Політика курсу

Неприпустимі плагіат та списування.
Пропуски практичних занять відпрацьовуються наступним чином: опрацювання теми, а також виконання завдання із теми.
Студент індивідуальної форми навчання повинен скласти тести і тільки тоді буде допущений до складання екзамену.
Обов'язковим є для отримання екзамену відвідування більш 50% занять та виконання самостійної роботи.

8. Рекомендована література

1. Business Result. John Hughes & Jon Naunton. Oxford University Press, - 2013. (Elementary, Intermediate, Upper Intermediate)
2. Financial times : веб-сайт. URL: <http://www.ft.com>
3. Murphy R. English grammar in use. – Cambridge University Press, 2019.
4. Vince M. Macmillan Grammar in Context. Advanced / M. Vince. London : Macmillan, 2009.
5. Барановська Т. В. Граматика англійської мови / Т. Барановська – Київ : ВП Логос-М, 2006.
6. Борисенко І. І., Євтушенко Л. І., Дайнеко В. В. Англійська мова в міжнародних документах і дипломатичній кореспонденції / І. Борисенко, Л. Євтушенко, В. Дайнеко. Київ : Логос, 1999
7. Турчин Д. Б. English for International Relations / Д. Турчин. Вінниця : Нова книга, 2011.
8. Турчин Д. Б. English for Politics / Д. Турчин. Львів : Видавництво Львівського університету, 2005.
9. Черноватий Л., Карабан В. та ін. Практичний курс англійської Л. Черноватий, В. Карабан. Вінниця : Нова книга, 2005.
10. Шолота Х. В., Антохів-Сколздра О. М. Political and Business English / Х. Шолота, О. Антохів-Сколздра. Львів : Видавництво Львівського університету, 2005.

Викладачі Битківська Я.В., Ницполь В.І., Нич О.Б.